



Voor het evenemententerrein aan de Ouderkerkerplas in Groengebied Amstelland zoeken wij voor 19 juli 2025, en de jaren daarna, een ervaren organisator die een uniek evenement kan ontwikkelen en uitvoeren op gebied van cultuur, dance, pop, theater, of iets anders verrassends.

Toplocatie zoekt evenement!

TOPLOCATIE ZOEKT EVENEMENT!

Het recreatieschap Groengebied Amstelland is per evenementenseizoen 2025 op zoek naar een nieuw evenement voor het evenemententerrein aan de Ouderkerkerplas, een deelgebied van Groengebied Amstelland. Dit is het terrein waar in de periode 2018 – 2023 het festival Fiësta Macumba plaats vond.

Het recreatie- en natuurgebied

Groengebied Amstelland is een recreatie- en natuurgebied en ligt op steenworp afstand van Amsterdam. Het gebied kenmerkt zich door de vele fiets- en wandelpaden en twee grote zwemplassen: de Ouderkerkerplas en de Gaasperplas. De Ouderkerkerplas, het gebied waar het in deze werving over gaat, is ontstaan door zandwinning voor de aanleg van de A9. Uiteindelijk is het gebied herontworpen en ingericht met een zwemgelegenheid aan de noordzijde, en ruimte voor de natuur aan de zuidzijde. In november 2023 is het ambitedocument [Sprong naar de Toekomst 2023 – 2033](#) vastgesteld. Het document is een prachtige basis voor toekomstige ontwikkelingen in de recreatiegebieden als de Ouderkerkerplas, de polders in Amstelland of de Gaasperplas. Hierin is ook ruimte voor evenementen.

Het evenemententerrein

Het evenemententerrein valt binnen de gemeentegrenzen van de gemeente Ouder-Amstel en ligt aan de noordzijde van de waterplas. Vergunningverlening vindt dus ook plaats vanuit deze gemeente.

Profiel evenement

Het evenement dient te passen bij het recreatiegebied. Qua invulling wordt gedacht aan cultuur, dance, pop, theater of iets anders verrassend. Voor een juiste afstemming binnen het (regionale) evenementenaanbod, zijn er mogelijkheden voor een evenementen binnen het geluidsspectrum van dancemuziek, en geen hardstyle.

Op het terrein is er ruimte voor een eendaags evenement voor maximaal 15.000 bezoekers per dag. Het nieuwe evenement dient plaats te vinden op zaterdag 19 juli 2025 (tot uiterlijk 23.00 uur). De datum voor de opvolgende jaren wordt bepaald in overleg tussen het Groengebied en de gemeente, maar vindt altijd plaats buiten het broedseizoen.



De werving

In deze fase worden mogelijke evenementenorganisatoren, zoals jij, uitgenodigd om met concrete plannen voor een evenement te komen. Daarmee krijg je een eerste indruk van het evenemententerrein en de omgeving. Vervolgens geven wij aan wat er nodig is om een evenement te mogen organiseren in het recreatiegebied. Ten slotte kom je te weten welke stappen je moet doorlopen om jouw evenementenplan te realiseren.

Dit document is een uitnodiging om je aan te melden en geeft slechts een eerste indruk over het evenemententerrein en wat er mogelijk is en mag. We raden je aan om gebruik te maken van verwijzingen naar uitgebreide informatie middels internetlinks, en vooral zelf een kijkje te nemen in het gebied!

LOCATIE | De directe omgeving

De Amstelscheg, als een van de drie deelgebieden van Groengebied Amstelland, ligt ingesloten tussen de A2/A10/A9 aan de noordkant, en strekt zich ook nog ver uit ten zuiden van de A9, ook wel bekend als De Ronde Hoep.

Ten oosten van het gebied ligt de gemeente Ouder-Amstel. Ouder-Amstel telt bijna 15.000 inwoners.

In het deelgebied Ouderkerkerplas zijn drie ondernemers gehuisvest, te weten horeca A/d Plas, de Bootcampclub en Watersportvereniging Ouderkerkerplas.

klik voor een gedetailleerde plattegrond van het gebied [HIER](#).

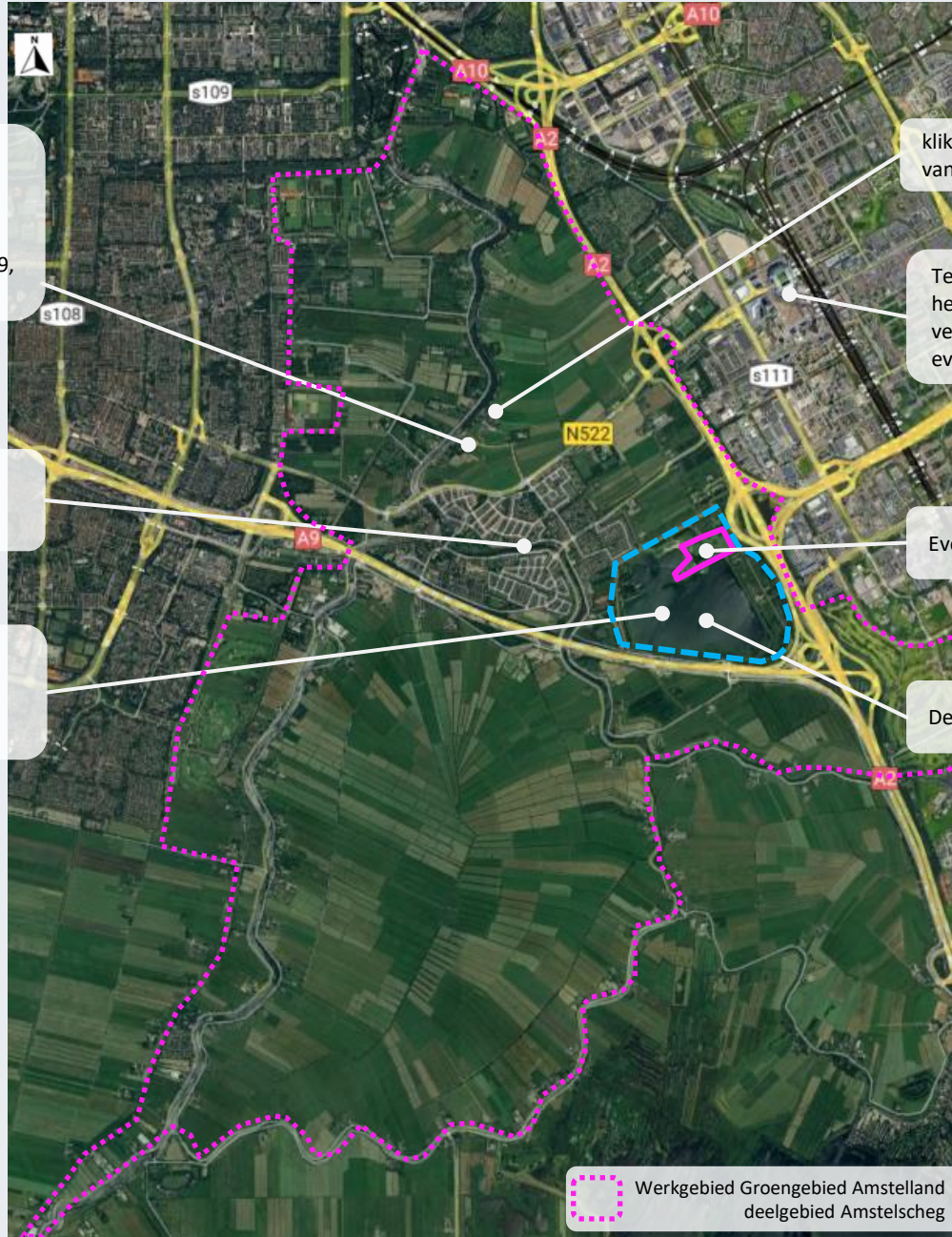
Ten westen van het recreatiegebied ligt het Arenagebied. Het verkeers- en vervoersplan moet rekening houden met evenementen in dit gebied.

Evenemententerrein Ouderkerkerplas

Deelgebied Ouderkerkerplas



 Werkgebied Groengebied Amstelland
deelgebied Amstelscheg



LOCATIE | Het evenemententerrein

- Het evenemententerrein is ca 8,5 hectare groot (gemeten inclusief bosschages op het terrein en exclusief aanwezig parkeerterrein, dat wel mag worden gebruikt).
- Het gebied is goed bereikbaar, echter alleen via de hoofdingang van het recreatiegebied.

TE GEBRUIKEN TERREINEN tbv verkeer

Hoofdingang naar Ouderkerkerplas

P (half) verhard (tbv bussen, auto's)

Ten behoeve van de verkeersafwikkeling van een evenement kan gebruik worden gemaakt van het halfverharde parkeerterreinen, of de grasterreinen binnen de grenzen van het evenemententerrein. Hierbij moet altijd rekening worden gehouden met de bereikbaarheid van de ondernemers en de beschikbaarheid van parkeerplaatsen voor bezoekers van deze ondernemers.

Fietspad alleen te gebruiken als calamiteitenroute

DE (DIRECTE) BUREN / GEBOUWEN

Horecagelegenheid A/D Plas

Speeltoestellen (niet demontabel)

Toiletgebouw openbaar, en tevens locatie van de ondernemer Bootcamp Ouderkerk

Watersportvereniging Ouderkerkerplas

Woningen Middenweg

Fietsbrug over A2 naar Arenagebied

Knooppunt Holendrecht

LOCATIE | Ruimtelijke kenmerken rood, groen, blauw en grijs

Het evenemententerrein ligt in de luwte van de randstad, omringd door een groen decor aan het water. Het recreatieschap als terreineigenaar en de gemeente Ouder-Amstel als vergunningverlener vinden het belangrijk dat goed huisvaderschap van dit terrein van groot belang is. Voor de organisatie van een evenement op deze locatie dient rekening te worden gehouden met het bijzonder landschap waarin het evenemententerrein zich bevindt. Dit brengt mogelijkheden met zich mee, maar ook beperkingen.

GRIJS

- De toegangsweg naar het evenemententerrein is de Machineweg/Groeneveldweg/Middenweg, te bereiken via de A2, afslag Ouderkerk aan de Amstel.
- Uitgangspunt voor het verkeers- en vervoersplan is dat de Groeneveldweg, Middenweg (m.u.v. fietspad) en een deel van Machineweg (tussen Groeneveldweg en Stramanweg) gebruikt worden voor alle gemotoriseerde logistiek van het evenement. Alleen hulp- en nooddiensten gebruiken ook andere wegen.
- Fiets- en wandelroutes moeten behouden blijven voor het normale fiets- en wandelverkeer, eventueel met omleidingsroutes.
- Ervaring leert dat er is zeer beperkte parkeercapaciteit is voor de festivalbezoeker, wel voor de organisatie en crew.

ROOD

- Direct naast het terrein ten westen staat een gebouw, waarin horecagelegenheid A/d Plas is gevestigd. Een deel van het terrein wordt gebruikt door een Bootcampclub. En direct ten zuiden van het terrein is de Watersportvereniging Ouderkerkerplas gevestigd. Met alle drie de ondernemers dient rekening te worden gehouden.
- Er staat een toiletgebouw.
- Op het strand staan een aantal speeltoestellen welke niet tijdelijk weggehaal kunnen worden.
- Op het terrein zijn geen nutsvoorzieningen aanwezig.

GROEN

- Het terrein kenmerkt zich door diverse recreatievelden (grasland) en een zandstrand, van elkaar gescheiden door bosschages.
- In de Omgevingswet staan regels voor de bescherming van dieren en planten in Nederland. Voor elk gebruik van een buitenterrein geldt de Specifieke Zorgplicht.
- Een groot deel van het terrein is aangewezen als Natuurnetwerk Nederland (NNN).
- De datum van het evenement zit kort op het broedseizoen, en mede vanwege de Specifieke Zorgplicht en de aanwijzing als NNN-gebied, is een quickscan Natuur vereist (na gunning uit te voeren).

BLAUW

- Het evenemententerrein is gelegen aan een zwemplas.
- Het wel of niet toestaan van dit water tijdens het festival door festivalbezoekers, is behouden aan de diensten.
- Het aanbrengen van tijdelijke maatregelen over of in het water, als onderdeel van een evenement, dient altijd in overleg te gaan met het recreatieschap, de gemeente en Waterschap Amstel Gooi en Vecht.
- Tijdens op-afbouw dient rekening te worden gehouden met eventuele waterbemonstering door de Omgevingsdienst (zwemwaterkwaliteit) en Waternet (koude winning).

EVENEMENTENTERREIN FOTO IMPRESSIE | 1 van 3



EVENEMENTENTERREIN FOTO IMPRESSIE | 2 van 3



EVENEMENTENTERREIN FOTO IMPRESSIE | 2 van 3



BELEID EVENEMENTEN | Groengebied Amstelland vs. Gemeente Ouder-Amstel

Deze werving voor een nieuw evenement wordt uitgevoerd namens het Groengebied Amstelland. Dit recreatieschap is een Gemeenschappelijke Regeling van de gemeenten Diemen, Amsterdam, Amstelveen, Ouder-Amstel en de provincie Noord-Holland. Alle besluiten genomen door Groengebied Amstelland zijn privaatrechtelijk. Voor meer informatie over de organisatie, klik [hier](#).

Daarnaast valt het evenemententerrein binnen de gemeentegrenzen van Ouder-Amstel. Dit betekent dat op het gebied van Ruimtelijke Ordening, de reguliere publiekrechtelijke wet- en regelgeving van de gemeente ook van toepassing is.

Beide overheden hebben (uitvoerings)beleid ten aanzien van evenementen opgesteld. Het beoogde evenement dient te passen binnen beide beleidsregels.

Beleidsregels Evenementen Ouder-Amstel (publiekrechtelijk)

Om een evenement te mogen organiseren met een redelijk groot effect op de openbare ruimte, dient bij de gemeente een vergunning te worden aangevraagd.

De gemeente Ouder-Amstel heeft hiervoor beleidsregels opgesteld. Dit document is in te zien op de website van de gemeente via de link:

[Beleidsregels-evenementen-Ouder-Amstel.pdf](#)

Op pagina 24 tot en met 29 is het lokatieprofiel van de Ouderkerkerplas nader uitgewerkt. De werving zoals bedoeld in dit document betreft de werving voor een nieuw evenement zoals beschreven onder I:

Eénmaal per jaar een ééndaags evenement met muziek met het geluidsspectrum van dancemuziek op zaterdag (tot uiterlijk 23.00 uur)

Voor de aanvullende eisen wordt korthedshalve verwezen naar de Beleidsregels zelf.

Uitvoeringsbeleid Groengebied Amstelland (privaatrechtelijk)

Groengebied Amstelland heeft in 2024 het nieuwe Uitvoeringsbeleid voor evenementen vastgesteld. Dit document is in te zien op de website van Groengebied Amstelland:

[Agenda RecreatieNH - Amstelland vergadering AB openbaar woensdag 3 juli 2024 11:00 - 13:00 - iBabs Publieksporaal \(bestuurlijkeinformatie.nl\)](#)

Agendapunt 4f

De belangrijkste pijler hierin is een evenwichtige balans tussen leefbaarheid, levendigheid en natuur. Dit draagt bij aan het behoud van de kwaliteit van leven en de aantrekkelijkheid van het gebied.

Evenementen sluiten verder goed aan bij maatschappelijke wensen en doelen. Vooral in de Metropool Regio Amsterdam is er een sterke vraag naar grootschalige publieks-evenementen. Het recreatiegebied is daarnaast door zijn schaal en inrichting ideaal voor het invullen van deze maatschappelijke behoefte. Deze evenementen trekken nieuwe doelgroepen aan en verhogen de naamsbekendheid. Ze optimaliseren het rendement van maatschappelijke investeringen en ondersteunen regionale marketing.

De mooie recreatiegebieden worden door velen als uniek decor voor festivals en sportevenementen ervaren. Organisatoren streven naar integratie van de natuur in de opzet van het evenement en zoeken naar een evenwicht tussen terreingebruik en flora en fauna.

Naast maatschappelijke voordelen zijn er ook economische pluspunten. Het onderhoud van groene recreatiegebieden is kostbaar. Het recreatieschap zoekt daarom naar nieuwe inkomstenbronnen om de gebieden duurzaam te behouden en te vernieuwen. Vooral grootschalige muziek-evenementen zijn een belangrijke inkomstenbron. Deze evenementen maken het mede mogelijk dat vele anderen de gebieden kosteloos kunnen bezoeken. Ook ontstaat er economische spin-off in de omgeving, bijvoorbeeld door het gebruik van lokale overnachtingsmogelijkheden, horeca, detailhandel en leveranciers.

Evenementen verrijken het recreatiegebied, en om die reden wil het recreatieschap hier ruimte voor creëren.

SELECTIECRITERIA | 1 van 2

Het recreatieschap wil graag een weloverwogen besluit te nemen over het al dan niet toestaan van een nieuw evenement, waarmee een afweging wordt gemaakt over de soort, omvang en duur van de evenementen. Hierbij is het streven een evenwichtige balans tussen leefbaarheid, levendigheid en natuur. De combinatie van evenement en locatie wordt getoetst aan een reeks vaste selectiecriteria welke te vinden zijn in onderstaande tabel.

Onderwerp	Must Have	Nice to Have
Kenmerken evenement	- Het evenement duurt één dag en vindt plaats op 19 juli 2025. De datum voor de opvolgende jaren (onder voorbehoud van een positieve evaluatie door gemeente, diensten en Groengebied Amstelland), wordt bepaald in overleg tussen het Groengebied en de gemeente, maar vindt altijd plaats na het broedseizoen. - Het evenement heeft een sociaal en vriendelijk karakter. - Het evenement heeft een maximum van 15.000 festivalbezoekers per dag.	Organisator werkt een toekomstperspectief uit voor het ingediende evenement, uitgaande van een periode van 5 jaar.
Profilering recreatiegebied	- Het evenement past bij het karakter van het recreatiegebied zoals omschreven in het ambitiedocument van het recreatieschap. Evenementen niet passend bij dit karakter zijn niet wenselijk, zoals erotische feesten. - Het evenement heeft een onderscheidend vermogen en is aanvullend t.o.v. bestaande evenementen in het recreatiegebied. - Het evenement draagt bij aan de naamsbekendheid van het gebied.	- Het evenement trekt nieuwe doelgroepen aan, bijv. jongeren en mensen met een fysieke beperking. - Het evenement versterkt het groene en natuurvriendelijke karakter van het gebied.
Ecologie	- Organisator onderkent het belang van ecologie en bescherming van natuurwaarden en is zich bewust van verplichtingen op grond van de Omgevingswet. - Organisator laat zich bijstaan door een professioneel ecologisch onderzoeksbureau en stelt een quickscan natuur op (na gunning). En is bereid alle verplichtingen en adviezen voortkomend hieruit op te volgen. - Organisator laat een aeriusberekening opstellen (na gunning). Voor het evenement is een vergunning in het kader van Natura 2000 verkregen bij de Provincie NH.	Het evenement levert een bijdrage aan het vergroten van de biodiversiteit in het recreatiegebied (bij. actief bijdragen aan het groenbeheer in het gebied).
Duurzaamheid	- Organisator heeft duurzaamheid in termen van langjarige bestendigheid zeer hoog in het vaandel staan, zowel ecologisch als milieutechnisch als economisch. - Organisator voldoet minimaal aan de landelijke wet- en regelgeving op dit vlak, bijv. t.a.v. single used plastics.	- Organisator is bekend met de Duurzaamheidsladder Evenementen (DLE). Het jaar 2025 staat in het teken van de nadere uitwerking van de DLE door het recreatieschap, in overleg met organisatoren. https://www.greenevents.nl/projecten/duurzaamheidsladder-evenementen/.
Gebruiksvoorwaarden terreinen (op aanvraag: concept standaard overeenkomst)	- De organisator is in staat te voldoen aan alle verplichtingen aangaande de gebruiksvoorwaarden van het terrein, oa: ✓ terreinbeschermende maatregelen ✓ juiste afvalverwerking ✓ het schoon en opgeruimd opleveren van het terrein bij einde afbouw ✓ schade aan de terreinen wordt hersteld t.l.v. organisator	Organisator draagt bij aan (financiële) investeringen in het evenemententerrein, waarvan 25% ten goede komt aan natuur & recreatie.

SELECTIECRITERIA | 2 van 2

Onderwerp	Must Have	Nice to Have
Mobiliteit	- Organisator is bekend met de terreinen en de mogelijkheden voor het evenement en alle bijhorende terreinen/ wegen/ paden t.b.v. de benodigde capaciteit voor de verkeersafwikkeling. - Organisator garandeert de bereikbaarheid van ondernemers en recreatieve voorzieningen in het gebied, dan wel biedt alternatieven aan en faciliteert omleidingen.	Organisator streeft duurzame mobiliteitsvormen na.
Openbare orde en veiligheid	- Organisator is er mee bekend dat het verkrijgen van alle benodigde vergunningen en toestemmingen voor eigen rekening en risico is. - Organisator kan aantonen met referenties dat diens planvorming ter voorkoming van noemenswaardige incidenten, compleet is en als voldoende bevonden door betrokken diensten. (geluids)Overlast voor recreanten en omwonenden tijdens zowel op- als afbouw als het evenement wordt zoveel mogelijk voorkomen en valt binnen de normen van de vergunning.	
Omgevingsmanagement	- Organisator houdt rekening met de leefbaarheid en bestaande bewoners, ondernemers en organisaties in het gebied, en dient de communicatie met omwonenden tijdig op te pakken. Dit bestaat uit bewonersbrieven en twee informatiebijeenkomsten. - Organisator stelt één centraal aanspreekpunt aan die sterk is in omgevingsmanagement. Deze persoon heeft gedurende de gehele voorbereiding, opbouw-, evenement-, en afbouwphase oog voor de omgeving en betreft deze bij het evenement.	
Financiën	- Vergoeding voor gebruik van het terrein t.b.v. het evenement is marktconform, bedraagt 10% van de kale gemiddelde ticketprijs (dus excl btw, fees en andere toeslagen), en organisator conformeert zich hieraan: ✓ Vaste vergoeding: voor 10.000 tickets per dag. ✓ Variabele vergoeding: voor alle tickets boven de 10.000 tot een maximum van 15.000 per dag. - Organisator is in staat tijdig te voldoen aan alle financiële verplichtingen zoals wordt vastgelegd in de Gebruiksovereenkomst.	
Ervaring Profiel organisator	- Organisator onderschrijft het Ambitiedocument van het recreatieschap en verklaart deze in zijn of haar werkzaamheden voor het evenement uit te dragen; - Organisator heeft aantoonbare ervaring met de organisatie van een grootschalig evenement > 1.000 bezoekers (binnen of buitenterrein).	Organisator heeft aantoonbare ervaring met de organisatie van een grootschalig evenement op een buitenterrein >5.000 bezoekers.
Aansprakelijkheid	Organisator is verplicht zich tegen wettelijke aansprakelijkheid te verzekeren.	

GEBRUIKSOVEREENKOMST

Het Recreatieschap zoekt een exploitant die enthousiast wordt van de unieke setting van het evenemententerrein, én die met zorg voor mens en natuur een nieuw evenement op die locatie kan laten floreren. Het recreatieschap verwacht van de ondernemer een professionele houding en voldoende kennis en kunde om het evenement tot een succes te maken.

Uitgangspunten gebruiksovereenkomst op hoofdlijnen:

- Het recreatieschap heeft de ambitie duurzaam samen te werken met de organisator. Dat houdt in dat de samenwerking voor langere termijn wordt aangegaan. Uitgangspunt is een meerjaren gebruiksovereenkomst voor de duur van 5 jaar onder voorwaarde van een positieve evaluatie na de eerste editie. De evaluatie vindt plaats op basis van de selectiecriteria.
- Alle kosten van voorbereiding en planontwikkeling komen geheel voor rekening van de organisator.
- Voorbehoud van instemming Algemeen Bestuur Groengebied Amstelland.
- Op de kaart op **pagina 4** is ingetekend wat de grenzen zijn van het evenemententerrein. De grens is duidelijk aanwijsbaar op de locatie.
- Organisator is bekend met en conformeert zich aan de vastgestelde selectiecriteria (zie **pagina 10 en 11 van dit document**).
- De standaard gebruiksovereenkomst is op aanvraag beschikbaar.
- De gebruiksvergoeding aan het recreatieschap voor gebruik van het terrein t.b.v. het evenement is marktconform, bedraagt 10% van de kale gemiddelde ticketprijs (dus excl btw, fees en andere toeslagen):
 - ✓ Vaste vergoeding: voor 10.000 tickets per dag.
 - ✓ Variabele vergoeding: voor alle tickets boven de 10.000 tot een maximum van 15.000 per dag.

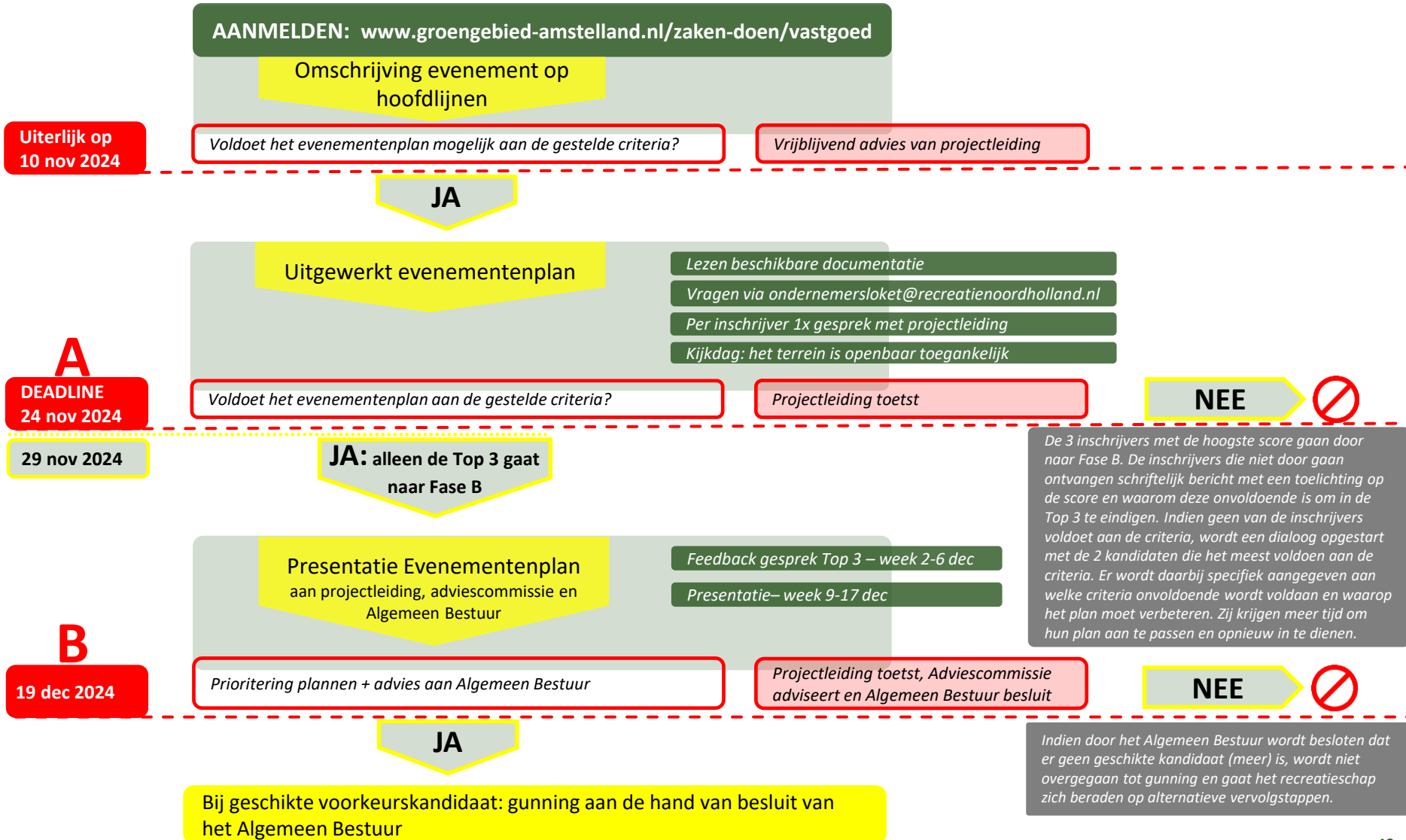
OMGEVINGSPLAN EN VERGUNNINGEN

Binnen het vigerende Omgevingsplan is het nieuw te werven evenement toegestaan. Zie **pagina 9** betreffende de Beleidsregels van de gemeente. De gemeente Ouder-Amstel staat positief tegenover het werven van een nieuw evenement en het voorgenomen tijdelijke gebruik als evenementenlocatie. De organisator dient de noodzakelijke vergunningen te verkrijgen bij de gemeente Ouder-Amstel. De organisator is hiervoor zelf verantwoordelijk.

Dit betekent dus dat naast de gunning vanuit het Groengebied Amstelland (de privaatrechtelijke toestemming) óók de vergunning van de gemeente dient te worden verkregen (de publiekrechtelijke toestemming) alvorens het evenement daadwerkelijk georganiseerd kan worden.

PROCEDURE | Tijdlijn

Je hebt nu een eerste indruk gekregen over de evenementenlocatie en kaders voor het evenement. Dit document is een uitnodiging om je aan te melden als potentiële organisator van dit nieuwe evenement. Hieronder zie je de gehele procedure tot gunning schematisch. Daarna volgt een uitleg per fase.



PROCEDURE | Fase A

Aanmelden

In de 1^e ronde van de werving- en selectieprocedure wordt allereerst gevraagd jouw (beoogde) bedrijf **zsm aan te melden** als kandidaat door een e-mail te sturen aan ondernemersloket@recreatienoordholland.nl o.v.v. "Evenement Ouderkerkerplas".

Zo is de projectleiding op de hoogte van welke partijen plannen verwacht kunnen worden. Ook kun je alvast je plan op hoofdlijnen omschrijven en op basis hiervan kan je een vrijblijvend advies van de projectleiding krijgen. Daarin staat in hoeverre het plan op hoofdlijnen potentieel voldoet aan de voorwaarden opgenomen in het wervingsdocument.

Formeel indienen evenementenplan

Bij een positief advies van de projectleiding en nog steeds interesse van jou in de evenementenlocatie, ontvangen wij graag het plan voor jouw evenement, waarin het plan nader is uitgewerkt volgens de voorwaarden gesteld in het wervingsdocument.

Beschikbare informatie

Wij adviseren je je goed in te lezen in **alle informatie** die wij in deze brochure hebben opgenomen, waarvan wij denken dat je nodig hebt om tot een goed plan te komen.

Nota van Inlichtingen

Mis je informatie? Schroom niet contact op te nemen met de projectleider! Alle vragen én antwoorden worden (geanonimiseerd) opgenomen in een Nota van Inlichtingen en gedeeld met alle partijen die zich (willen) aanmelden. Zo is iedereen voorzien van gelijke informatie. Deze Nota wordt tweewekelijks ge-update (indien van toepassing).

Overleg met projectleiding

Daarnaast kunnen wij begrijpen dat het fijn kan zijn om direct en persoonlijk contact te hebben met het recreatieschap. Elke inschrijver krijgt éénmaal één uur deze **optie tot overleg** (online of op kantoor van RNH) met de projectleider.

Kijken op locatie

Het recreatieschap adviseert alle geïnteresseerden om een kijkje te nemen in het gebied en het evenemententerrein. De wegen, paden, parkeervelden en grasvelden zijn openbaar toegankelijk.

Zondag 10 nov 2024, 23.59 uur : deadline aanmelden

Zondag 24 nov 2024, 23.59 uur : deadline evenementenplan

Het plan dient digitaal in PDF te worden verstuurd aan:

ondernemersloket@recreatienoordholland.nl
o.v.v. "Evenement Ouderkerkerplas"

Na de deadline ingeleverde inschrijvingen worden niet beoordeeld. Indien nodig voor de beoordeling van het evenementenplan treedt het recreatieschap na de deadline in contact met de opsteller voor nadere toelichting en/of aanvullende informatie.

Beoordeling plannen

Vervolgens zal het evenementenplan op basis van de beoordelingscriteria beoordeeld worden door de projectleiding.

Het recreatieschap streeft ernaar om uiterlijk **vrijdag 29 november 2024** bekend te maken welke (maximaal) 3 ondernemers geselecteerd zijn voor fase B in de procedure.

PROCEDURE | Fase B en gunning

Feedbackgesprek

In de week van **2 tot en met 6 december 2024** vindt een feedbackgesprek plaats met elk van de (maximaal) 3 gekozen kandidaten met de projectleiding. Dit gesprek duurt 1 uur.

Dit gesprek is enerzijds bedoeld om feedback te geven op het ingediende plan en een toelichting op de score, en anderzijds ter voorbereiding van de presentatie aan de bredere selectiecommissie.

Presentatie plan

De voor de tweede ronde, Fase B, geselecteerde organisatoren worden gevraagd om een presentatie van hun evenement te geven aan de projectleiding, de Adviescommissie en het Algemeen Bestuurslid van het Groengebied Amstelland namens de gemeente Ouder-Amstel.

De presentatie vindt plaats **tussen 9 en 17 december 2024**.

Na de presentatie worden de plannen separaat beoordeeld door leden van de Adviescommissie en leden van het Algemeen Bestuur, wederom op basis van de beoordelingscriteria.

Streven is om **op 19 december 2024** een keuze te maken voor de voorkeurskandidaat.

Gunning

Het Groengebied Amstelland gunt de evenementenlocatie aan de indiener van het plan met de hoogste score (de 'voorkeurskandidaat'), onder voorwaarde dat voldoende wordt voldaan aan de selectiecriteria en overeenstemming wordt bereikt aangaande de tijdelijke gebruiksovereenkomst.

De gunning is pas definitief zodra er een getekende gebruiksovereenkomst ligt. Na definitieve gunning dient de ondernemer binnen afzienbare tijd alle benodigde vergunningen en/of ontheffingen bij de gemeente en andere overheidsinstanties (indien van toepassing) aan te vragen. Dit naar redelijkheid en billijkheid van de diverse procedure termijnen.

Als binnen 3 maanden na gunning de 'voorkeurskandidaat' zich terugtrekt dan wel als de gesloten gebruiksovereenkomst met de 'voorkeurskandidaat' wordt ontbonden, wordt de eerstvolgende op de lijst (de nummer 2) de nieuwe 'voorkeurskandidaat'. Echter is de voorbereidingstijd voor een editie in 2025 dan te kortdag, en wordt overgegaan tot de werving van een evenement voor 2026.

Indien ook deze 'voorkeurskandidaat' zich terugtrekt dan wel als de gesloten gebruiksovereenkomst met deze 'voorkeurskandidaat' wordt ontbonden, wordt de daaropvolgende (de nummer 3) de nieuwe 'voorkeurskandidaat', enzovoort. Ook hier onder voorwaarde dat voldoende wordt voldaan aan de selectiecriteria en overeenstemming wordt bereikt aangaande de gebruiksovereenkomst. Indien geen van de inschrijvers voldoet aan de criteria, wordt een dialoog opgestart met de 2 kandidaten die het meest voldoen aan de criteria. Er wordt daarbij specifiek aangegeven aan welke criteria onvoldoende wordt voldaan en waarop het plan moet verbeteren. Zij krijgen meer tijd om hun plan aan te passen en opnieuw in te dienen.

Indien Groengebied Amstelland de ingediende evenementenplannen als van onvoldoende kwaliteit beoordeelt, heeft zij het recht deze plannen uit de procedure te halen c.q. af te wijzen. Dit kan resulteren in de situatie dat de procedure geen enkele kandidaat oplevert.

Door het Algemeen Bestuur wordt dan besloten dat er geen geschikte kandidaat (meer) is. Er wordt vervolgens niet overgegaan tot gunning en het recreatieschap gaat zich beraden op alternatieve vervolgstappen.

BEOORDELINGSCRITEIA

Het ingeleverde ondernemingsplan wordt beoordeeld op basis van de volgende criteria. Als gunningscriterium geldt de hoogste score op deze criteria:

I - Kwaliteit van het evenementenplan (weging 1/3):

- visie op de evenementenlocatie en het evenement;
- een gedetailleerde beschrijving en ruimtelijke uitwerking van het evenement, bij voorkeur in woord en beeld (foto's, tekeningen, e.d.);
- aansluiting bij de "must haves" en "nice to haves" zoals aangegeven bij de selectiecriteria op pagina 10 en 11.
- planning met als uitgangspunt de eerste editie op 19 juli 2025.

II - Organisator (weging 1/3):

- persoonlijke motivatie;
- curriculum vitae;
- vertrouwen: des te meer een organisator voldoet aan de selectiecriteria, des te groter de voorkeur voor en het vertrouwen van de beoordelaars in deze organisator is;
- persoonlijke presentatie van het plan aan projectleiding, Adviescommissie en Algemeen Bestuur van het recreatieschap.

III – Exploitatie en continuïteit van het evenement (weging 1/3):

- een inschatting waaruit de haalbaarheid en continuïteit van het evenement blijkt;
- hardheid (eigen) financiële middelen.

IV – Prijs (geen weging)

- De organisator conformeert zich aan de gebruiksvergoeding zoals verwoord op pagina 12.

UITSLUITING CRITERIA

Initiatiefnemers worden uitgesloten van deelname indien:

- de gronden waarop zij werkzaam zijn onverenigbaar zijn met het recreatieschap;
- op moment van beoordeling van het plan voor het evenement, faillissement voor hen is aangevraagd cq in staat van faillissement verkeren;
- desgevraagd geen Verklaring omtrent Gedrag (in het geval van natuurlijke personen) of een Verklaring omtrent het gedrag voor rechtspersonen (VOGrp) kan worden overlegd.

DISCLAIMER

Door deelname aan een werving- en selectieproces voor de evenementenlocatie van Recreatieschap Groengebied Amstelland verklaart de inschrijver:

- kennis te hebben genomen van en akkoord te zijn met de in de disclaimer voorkomende voorwaarden, regels en beperkingen;
- kennis te hebben genomen van het wervingsdocument van de betreffende evenementenlocatie en bijhorende bijlagen. De beschrijvingen, fysieke grenzen van het terrein, foto's en alle overige gegevens, als opgenomen in de documenten die onderdeel uitmaken van het wervingsdocument, zijn op basis van de dan bekende gegevens naar beste weten en kunnen verstrekt. Deze informatie is uitsluitend bedoeld om de indiener van het plan in de gelegenheid te stellen onderzoek te (laten) doen naar de juistheid en de volledigheid daarvan. Het aanbieden van deze informatie laat onverlet de onderzoeksplicht die op de indiener van het plan rust;
- geen enkele vergoeding te verlangen voor het tot stand brengen van een plan. Het gehele proces is voor eigen kosten;
- vertrouwelijk om te gaan met tijdens het proces door deelnemer verkregen informatie tot het moment van vaststelling van de rangschikking van ingeschreven kandidaten door het algemeen bestuur van Groengebied Amstelland op een nog nader te bepalen moment. Overtreding van deze gedragsregel kan tot uitsluiting van deelname aan het werving- en selectieproces leiden. Tevens verbeurt deelnemer bij (moedwillige) overtreding van deze gedragsregel, met als doel het schaden van het Groengebied Amstelland, van rechtswege — zonder nadere ingebrekestelling — een boete van € 10.000,-;
- akkoord te gaan met registratie van persoons- en bedrijfsgegevens voor gebruik door Groengebied Amstelland;
- zich nimmer jegens Groengebied Amstelland te beroepen op de onjuistheid of onvolledigheid van de informatie, noch dat hij niet voldoende in de gelegenheid is gesteld om zich te vergewissen van de juistheid en volledigheid van de verstrekte informatie, noch dat hij niet in de gelegenheid is geweest enig ander onderzoek te verrichten.

Daarnaast gelden de volgende uitgangspunten:

- Deelname schept geen rechten of verplichtingen, beide partijen kunnen zich — totdat partijen schriftelijke overeenstemming hebben — te allen tijde terugtrekken uit het proces.
- Groengebied Amstelland communiceert over het aantal indieners van plannen, maar communiceert niet zonder toestemming (delen van) plannen dan wel namen van partijen. Enige uitzonderingen hierop zijn:
 - mocht het plan interesse wekken bij de projectleiding, maar dan voor een andere evenementenlocatie, dan wordt hierover in overleg getreden met de indiener;
 - een algemene geanonimiseerde omschrijving van plannen, t.b.v. informeren publiek en politiek.



Pak jij deze unieke kans?

Let op! Deadline indienen evenementenplan: zondag 24 november 2024, 23.59 uur
Projectmanager Evenementenbureau: Marieke van Beugen
ondernemersloket@recreatienoordholland.nl o.v.v. "Evenement Ouderkerkerplas"